［申込から受診までの流れ］

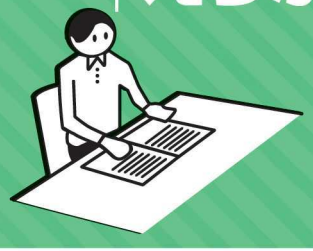
FAX・郵送の場合

2週間以上前に手続きが必要

FAX:0570-057021 左記のFAX番号がご利用いただけない場合は［03-6659-7900］までお送りください。

［郵送先］〒137-8692 日本郵便株式会社新東京郵便局 郵便私書箱203号
（株）イーウェル健康サポートセンター「健診予約申込」係

STEP1 会場・日程を えらぶ



希望の会場・日程を選択

健診概要から受診するコースと
オプション検査をチェック

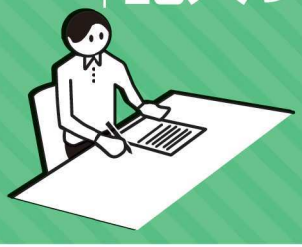
別冊の健診会場リストから選んで
ください。

健診会場リスト

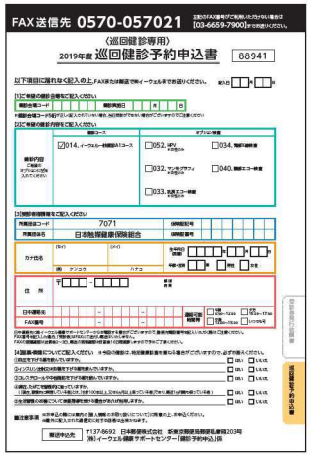
注意事項

リストに記載の情報は、作成時点での情報です。今後健診機関により、掲載されている内容が変更になる可能性があります。WEBでは最新の情報が確認できます。

STEP2 巡回健診予約申込書に 記入する



本冊子の「巡回健診予約申込書」に記入



STEP3 巡回健診予約申込書を おくる

（株）イーウェルへ「巡回健診予約申込書」を送る

❶FAXまたは郵送にて（株）イーウェルへ送付してください。
❷送付後、2週間以内に（株）イーウェルから、FAXまたは郵送で「申込結果通知書」が届きます。
※FAX番号を記入された場合、FAXでの送付となります。

FAX:0570-057021

上記のFAX番号がご利用いただけない場合は
［03-6659-7900］までお送りください。
［郵送先］〒137-8692
日本郵便株式会社新東京郵便局　郵便私書箱203号
（株）イーウェル健康サポートセンター「健診予約申込」係
※郵送の場合、同封の返信用封筒は切手を貼り付けてご使用ください。

申込の際の注意事項

［申込締切日］
●各健診会場により、申込締切日が異なりますので、ご注意ください。
●締切日が過ぎている会場に申込することは出来ません。

［定員超過］
●各健診会場には受入可能な定員があり、お申込順に受付しております。
●定員が超過している会場で受診することは出来ません。

STEP4 受診票が とどく

受診日の1～2週間前に健診機関から「受診票」を受け取る

❶健診機関から「受診票」等のご案内が届きます。
❷届いたら、受付時間等の内容を確認し、
受診の準備をしてください。

STEP5 健診を うける

健診会場で健康診断を受診

❶受診当日、以下のものを持参し、受診してください。

- □ 受診票（健診機関から案内されたもの）
- □ 検体容器等（健診機関から届いた場合）
- □ 健康保険証

※受診後、約1ヶ月で健診機関から健診結果と振込用紙（自己負担金のある場合）が届きます。

変更・キャンセルについて （FAX・郵送で健診予約申込を行った場合）

※日程変更をされる際は、余裕をもった日時で予約をしてください。

●受診項目の追加

会場ごとの申込締切日前→（株）イーウェルへ電話連絡して「追加」の手続きを行ってください。
会場ごとの申込締切日後→追加を承ることは出来ません。

●キャンセル（受診日・受診項目）

会場ごとの申込締切日前→（株）イーウェルへ電話連絡して「キャンセル」の手続きを行ってください。
会場ごとの申込締切日後→予約会場の健診機関と（株）イーウェルへ直接連絡してください。
（健診会場リストの「健診機関お問合せ先一覧」参照）

●会場の変更

申込内容を確認の上、申込締切日までに（株）イーウェルへ電話連絡して「変更」の手続きを行ってください。
（株）イーウェルへ電話連絡する際は、健診会場リストに記載されている5桁の会場コードもあわせてお伝えください。

ご連絡先 （株）イーウェル　健康サポートセンター **TEL:0570-057093**
《受付時間》9:30～17:30《休業日》日曜・祝日・12/29～1/4
※上記番号がご利用いただけない場合は［050-3850-5752］をご利用ください。