

※健保使用欄		
常務理事	事務長	担当者

申請日：令和 年 月 日

健康保険限度額適用認定申請書

下記のとおり健康保険限度額適用認定証の交付を申請します。

①被保険者情報 (従業員ご本人)	記号	○ ○	番号	○ ○
	氏名	健保 太郎		
②連絡先	所属	(例) フロントサービス		
	内線または外線	○ ○ ○ ○		
③療養を受ける方	☐ 被保険者(本人)			
	☒ 被扶養者(家族)			
④認定証が必要な期間 (最長1年間の発行となります)	認定開始月	令和 年 月から		
	発行希望期間	☒ 3か月	☐ 6か月	☐ 1年
	※原則前月へさかのぼっての適用 および 会計後の発行はできません。 ※認定証の延長をご希望の際は、再度申請用紙の提出が必要です。			
⑤認定証送付に関して	リーガロイヤルホテル(大阪)の方 ※事業所部・出向者以外の方 上記②へ連絡します。健康保険組合までお越しください。 リーガロイヤルホテル(大阪)の方 ※事業所部・出向者の方 社内便で各所属先へ送付します。 リーガロイヤルホテル(京都・東京・広島・小倉)・都市センターホテルの方 各ホテルの総支配人室(総務人事・管理)へ送ります。			
※基本的には⑤に記載の方法で 授受または送付を行います。 但し、すでに入院中である等お 急ぎの場合は、こちらへご記入 ください。	希 望 送 付 先	住所	(〒 -)	

健康保険被保険証にある記号と番号を記入して下さい。

医療費が高額になる予定の年月をご記入ください。
期間は、医療費が高額になる期間に✓してください。
不明な場合は、1年に✓してください。

原則⑤に記載の通り、手渡しもしくは社内郵便で授受を行います。
緊急で必要な場合などに限り、自宅へ郵送します。

【注意事項】

- 1. 交通事故または第三者行為の場合にはロイヤルホテル健康保険組合までご連絡ください。
- 2. 市区町村民税が非課税の方は、申請用紙が異なりますので、健康保険組合までご連絡ください。
- 3. 療養の期間が終了した際、もしくは有効期限が経過した際、または資格を喪失する際はロイヤルホテル健康保険組合までご返却ください。

受付年月日