

健保への申請が電子申請に変わりました！

スピーディーな対応(申請から承認までの時間約60%減)と
リスクの低減(書類紛失・承認漏れ)を目的に！

※申請の際は社内ポータルからの接続となるため、会社のPC（メルアド）をお持ちの方とお持ちでない方で
申請方法が異なります。

1.会社のメルアドをお持ちの方

下記ログイン方法をご参照の上、申請ください。

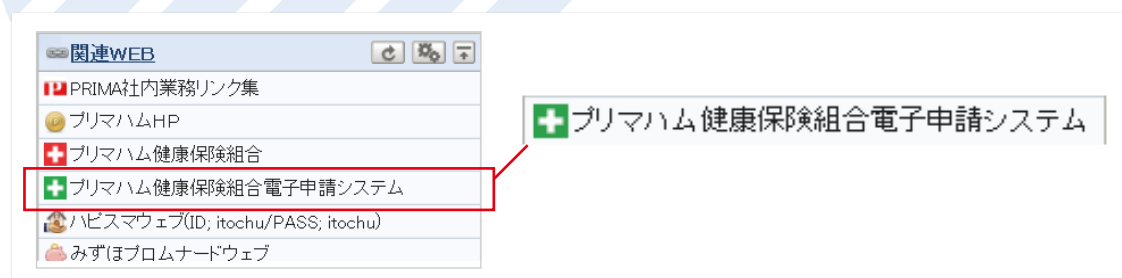
2.会社のメルアドをお持ちでない方

健保HPより申請書をダウンロード後、必要事項を記入の上、
総務担当者へご提出ください。（総務担当者より電子申請）

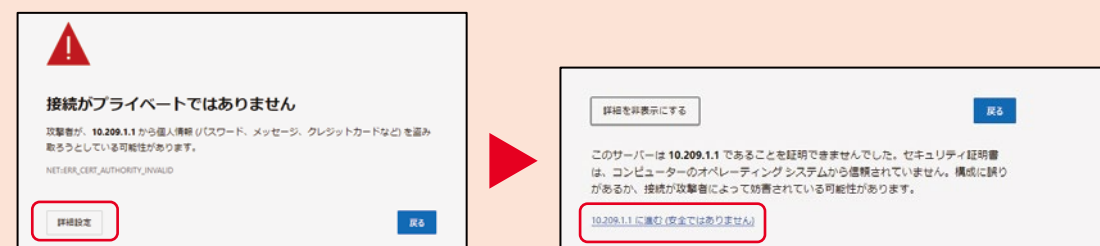


電子申請システムへのログイン方法

1 会社のメルアドをお持ちの社内ポータルから接続してください



エラー画面が表示される場合



「詳細設定」→「10.209.1.1に進む」
→「https://phia-web01/に進む～」を選択してください。

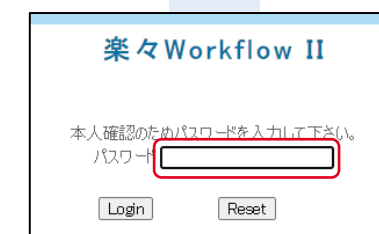
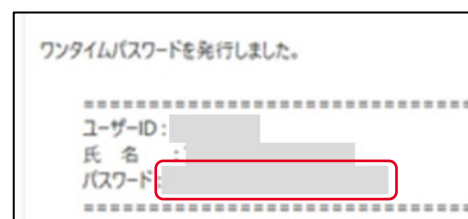
2 ワンタイムパスワードを入力してください

①以下のID・初期PWでログイン。

ID パソコンのログインIDと同じ
初期PW k1111111



②社用メールアドレスにワンタイムパスワード（ログインのたびに必要）が届きますので、コピー＆ペーストしてください。
※前後にスペース等を含まないようご注意ください。



3 初期パスワードを変更してください（初回のみ）

初回ログインにあたってパスワード変更してください。
※8文字以上。英数字と記号（-、_または半角スペース）が必要。
※次回以降、変更後のパスワードを使用してログインしてください。

4 ログイン画面

ログインに成功すると、以下の画面に遷移します。



ログイン後の操作方法については、ログイン画面に
説明動画を掲載していますので、是非ご覧ください。

