

健康保険被保険者 出産育児一時金支給申請書

【直接支払制度利用なし または 海外で出産した場合】

被保険者情報	被保険者等 記号番号	記号 ●●	番号 ××××	所属事業所 及び部署名	〇〇〇株式会社 〇〇支店 電話(内線) 03-1234-5678(999)
	氏名	フリガナ ケンポ タロウ 健保 太郎		生年月日	昭和 平成 ●● 年 ●● 月 ●● 日
	申請者住所 電話番号等 (日中の連絡先)	〒123-4567 東京都〇〇区〇〇町1-2-3 △△マンション456号室 電話 03 (7891) 2345			
	社員番号	1234567		メールアドレス	〇〇△△@〇〇〇.ne.jp

申請内容	出産した方 (該当に○)	本人(被保険者) 家族(被扶養者)	出産した 方の氏名	健保 花子		
	出産した 年月日	令和 ●● 年 ●● 月 ●● 日	出産した方 の生年月日	昭和 平成 ●● 年 ●● 月 ●● 日		
	生産または死産の別 (該当に○)	生産 死産・生産死産混在	生産 児数	1 人	死産 児数	人
	被保険者と 出生児の続柄	長男	出産児は 被扶養者か	はい	いいえ	
	出産した 医療機関名称	〇〇産婦人科	出産した 医療機関住所	神奈川県横浜市〇〇町3-3-3		
	■下記に該当する場合に記入 1. 被保険者が退職後6カ月以内の出産→ 現在加入している保険者名・記号番号 等 2. 被扶養者が認定後6カ月以内の出産→ 以前加入していた保険者名・記号番号 等 ■上記1・2に該当する場合、選択届(誓約書)の添付が必要です。		保険者名	電話 ()		
		記号-番号	-			

※受領委任する場合は、委任状に記入して下さい

本申請に基づく給付金に関する受領を下記代理人に委任します。			令和 年 月 日
被保険者 (申請者)	氏 名		
代理人 (実際に給付を受領する者)	氏 名		

※未記入の場合は給与口座へのお振込みとなります。

振込先情報	金融機関コード	1234	支店コード	123
	金融機関名称	●●	銀行 信用金庫	●●
	預金種別	普通 当座 ()	口座番号	1234567
		口座名義 (カタカナ)	ケンポタロウ	

■証明欄(いずれか一方の証明を受けてください)

医師・助産師	出産者氏名			出産年月日	令和 年 月 日
	出生児の数	単胎・多胎(児)	生産または死産の別	生産・死産(妊娠第 月または満 週 日)	
市区町村長	上記のとおり相違ないことを証明する 令和 年 月 日 医療施設の所在地				
	この欄は、医療機関又は市区町村長に証明を依頼してください。				
	上記のとおり相違ないことを証明する 令和 年 月 日 市区町村長名				

※医師・助産師、市区町村長の証明が受けられない場合は、出生証明書(写し)等の公的書類を添付してください。

備考	個人番号(被保険者等の記号番号を記入した場合は記入不要)	
	※マイナンバーを記入した場合は、個人番号確認、身元確認のため以下の書類を添付してください。 ①通知カードの写し ②個人番号記載の住民票の写し ③個人番号カード(両面)の写し のいずれか1点 ・上記①または②を添付の場合は、運転免許証の写しまたはパスポートの写し のいずれか1点	
添付書類	1. 医療機関等との合意文書の写し 2. 医療機関が発行する領収書の写し ※海外で出産した場合は以下の書類を添付してください。 1. 出産した事実を証明する証明書 2. 出生証明書の日本語翻訳 3. 領収書の写し 4. 海外渡航期間がわかる書類(パスポート等)の写し 5. 海外の医療機関等に照会することの同意書	

受付日付印