

健康保險
厚生年金保險

育兒休業等取得者
申出書(新規・延長)/終了届

令和 年 月 日提出

提出者記入欄	事業所整理記号				—					受付印
	事業所所在地	届書記入の個人番号に誤りがないことを確認しました。 〒 —								
	事業所名称									
	事業主氏名									
	電話番号	()								
										社会保険労務士記載欄
										氏 名 等

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください。

延長・終了の場合は、共通記載欄に育児休業取得時に提出いただいた内容を記入のうえ、A.延長 B.終了の必要項目を記入してください。

《「⑩育児休業等開始年月日」と「⑪育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が同月内の場合》

- ・共通記載欄の⑩育児休業等取得日数欄と⑪就業予定日数欄を必ず記入してください。

共通記載欄 (新規申出)	①	被保険者 整理番号		②	個人番号 [基礎年金番号]															
	③	被保険者 氏 名		(フリガナ) (氏)	(名)	④	被保険者 生年月日		5.昭和 7.平成 9.令和	年	月	日	⑤	被保険者 性別		1. 男 2. 女				
	⑥	養育する 子の氏名		(フリガナ) (氏)	(名)	⑦	養育する子の 生年月日		9.令和	年	月	日								
	⑧	区 分		1. 実子 2. その他 ※「2.その他」の場合は、⑨養育開始年月日 (実子以外)も記入してください。		⑨	養育開始年月日 (実子以外)		9.令和	年	月	日								
	⑩	育児休業等 開始年月日		9.令和	年	月	日	⑪	育 児 休 業 等 終了 (予定) 年月日		9.令和	年	月	日						
	⑫	育児休業等取得日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了 (予定)」年月日の翌日と前月末日の概念のみ記入して下さい。		日	⑬	就業予定日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了 (予定)」年月日の翌日と前月末日の概念のみ記入して下さい。		日	⑭	パパママ育児休まず該当区分 ※パパママ育児休まず該当する概念、記入して下さい。		日	⑮	備考						

終了予定日を延長する場合

※必ず共通記載欄も記入してください。

A. 延	15	9.令和	年	月	日
	育児休業等終了 (予定) 年月日 (変更後)				

※延長後の「⑯育児休業等終了（予定）年月日の翌日」が「⑩育児休業開始年月日」と同月内の場合は、⑰変更後の育児休業等取得日数欄も記入してください。

⑬ 変更後の 育児休業等 取得日数	日
----------------------------	---

予定より早く育児休業を終了した場合

※必ず共通記載欄も記入してください。

B. 終了	18	9. 令和	年	月	日
	育児休業等 終了年月日				

※「**⑭育児休業等終了年月日の翌日**」が「**⑭育児休業等開始年月日**」と同月内の場合は、**⑭変更後の育児休業等取得日数欄**も記入してください。

⑬ 変更後の 育児休業等 取得日数	日
----------------------------	---

「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が同月内、かつ複数回育児休業等を取得する場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

C. 育休等取得内訳	1	⑳ 育兒休業等開始年月日	9.令和		年		月		日	㉑ 育兒休業等終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	㉒ 育兒休業等取得日数		日	㉓ 就業予定日数		日
	2	㉔ 育兒休業等開始年月日	9.令和		年		月		日	㉕ 育兒休業等終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	㉖ 育兒休業等取得日数		日	㉗ 就業予定日数		日
	3	㉘ 育兒休業等開始年月日	9.令和		年		月		日	㉙ 育兒休業等終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	㉚ 育兒休業等取得日数		日	㉛ 就業予定日数		日
	4	㉜ 育兒休業等開始年月日	9.令和		年		月		日	㉝ 育兒休業等終了(予定)年月日	9.令和		年		月		日	㉞ 育兒休業等取得日数		日	㉟ 就業予定日数		日

備考1:この用紙は、A列4番とすること。

2: 必要がある時は、所用の変更又は調整を加えることができる。

2: 必要がある時は、所用の変更又は調整を加えることができる。