

KENPOSの利用方法について

味の素健康保険組合
委託先：株式会社イーウェル

目次

初回登録.....	3ページ
ログイン.....	9ページ
ログインができない.....	10ページ
健診の申し込み.....	11ページ
受診券の確認、印刷.....	16ページ
申込変更、キャンセル.....	17ページ

初回登録

初めてご利用の方は初回登録が必要です。
健康保険証をお手元にご用意ください。

URL <https://www.kenpos.jp/>



【初回登録前にご確認ください】

ドメイン指定受信の設定をされている場合は「@kenpos.jp」と「@kenkobox.jp」からのメールが受信できるよう設定をお願いします。

はじめてご利用の方

初回登録ページに移動する



をクリックし、案内に沿って初回登録を行ってください。

※すでに初回登録がお済みの方は初回登録は不要です。
初回登録の際に設定した、ログインID・パスワードでログインしてください。
(P6へ)

けんぽの暮らしをサポ
KENPOS



The screenshot shows the KENPOS login/initial registration page. The title is "ログイン / 初回登録". There are two main sections: "ログイン (初回登録がお済みの方)" and "初回登録 (ログインIDをお持ちでない方)". The "ログイン" section has a text input field for the login ID, with a red box highlighting it. The text inside the box is "例) 1000-123456 または xxx@xxxx.com など". Below the input field is a button labeled "次へ". The "初回登録" section has a button labeled "初回登録ページに移動する".

※画面はイメージです。実際のものとは若干異なる場合がございます。

初回登録

資格照会

同意

基本設定

確認

送信

完了

ご本人様の情報を入力

⇒ 上記同意の上、個人情報・利用規約同意ステップに進む をクリックしてください。

- ・記号①
- ・番号②
- ・保険者番号③
- ・カナ姓名
- ・生年月日

健康保険 本人(被保険者) 2020年2月9日交付
被保険者証

記号 21 番号 12345 (他) 00

ケンボ ジョウ
氏 名 健保 次郎
生 年 月 日 昭和50年 5月10日 性別 男
資格取得年月日 平成10年 4月 1日

事業所名称 味の素株式会社
保険者所在地 東京都中央区京橋一丁目19番5号
保険者番号・名称 ***** 味の素健康保険組合
TEL03(5250)5401

資格照会項目 入力

記号① 必須 半角入力

番号② 必須 半角入力

保険者番号③ 必須 半角入力

氏名 姓(カナ) 必須 全角入力

名(カナ) 必須 全角入力

※小文字の「i」や「j」等は大文字で登録されている場合もあります。

生年月日 必須 1970 年 01 月 01 日

初回登録(資格照会)

お手元に健康保険証をご用意のうえ、必要事項を入力してください。

保険証がカードの場合はこちら

健康保険 本人(被保険者) 交付 平成XX年X月X日

記号 1234 番号 12345

氏名 健保 太郎
生年月日 昭和XX年X月X日 性別 男性
資格取得年月日 昭和XX年X月X日

保険者番号 *****
保険者名称 ***** OO健康保険組合

保険証が紙の場合はこちら

健康保険被保険者証

有期制度

姓 氏 123456

性別 ① ②

生年月日 11102000

事業所名称 味の素株式会社

交付年月日

■個人情報の取り扱いについて

ご記入の個人情報は、資格照会問合せ(利用登録・サービス利用中の照会等)の目的のために利用し、利用目的の範囲内で、安全対策(パスワード等)を施した上でお客様の所属法人・団体等に個人情報を第三者提供致します。また、そのご照会結果についてお客様の所属法人・団体等より、当社は第三者提供を受けず、個人情報のご記入はお客様の任意ですが、必要項目を記入されない場合、サービス提供ができない場合がございます。

個人情報に関する開示等、苦情・相談に関しては下記にご連絡ください。
〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町3番6号 株式会社イーウェル「個人情報問合せ窓口」
(privacy@ewel.co.jp)
当社は総務コンプライアンス室長を個人情報保護管理者としております。

上記同意の上、個人情報・利用規約同意ステップに進む

初回登録

資格照会

同意

基本設定

確認

送信

完了

ご本人様の情報を入力

—— 初回登録（個人情報・利用規約同意） ——

個人情報の取り扱いについて

■当社サービスにおける個人情報の取り扱いについて

1. 個人情報の利用目的について

当社サービスにおいて、お客さまからご提供いただく全ての個人情報は、以下の目的のみに利用し、利用目的を超えて利用することはありません。

☐ 「個人情報のお取り扱いについて」の内容に同意します。

※「個人情報のお取り扱いについて」の内容を最後まで（一番下までスクロール）ご確認ください。このボタンを押下できるようになります。

※チェック欄が表示されない場合は、青字部分の「～同意します。」文面を押下していただいても「基本設定ステップに進む」を押下することができます。

会員利用規約について

[会員利用規約改定のお知らせ](#)

[会員利用規約](#)

☐ 「利用規約」の内容に同意します。

※チェック欄が表示されない場合は、青字部分の「～同意します。」文面を押下していただいても「基本設定ステップに進む」を押下することができます。

[基本設定ステップに進む](#)

①『個人情報の取扱いについて』を一番下までスクロールし、確認してください。

—— 初回登録（個人情報・利用規約同意） ——

株式会社イーウェル「個人情報お問合せ窓口」 E-mail : privacy@ewel.co.jp

7. 個人情報保護管理者について

当社は次の者を個人情報保護管理者として定めております。

株式会社イーウェル 総務コンプライアンス課長

☒ 「個人情報のお取り扱いについて」の内容に同意します。

※「個人情報のお取り扱いについて」の内容を最後まで（一番下までスクロール）ご確認ください。このボタンを押下できるようになります。

※チェック欄が表示されない場合は、青字部分の「～同意します。」文面を押下していただいても「基本設定ステップに進む」を押下することができます。

会員利用規約について

[会員利用規約改定のお知らせ](#)

[会員利用規約](#)

☒ 「利用規約」の内容に同意します。

※チェック欄が表示されない場合は、青字部分の「～同意します。」文面を押下していただいても「基本設定ステップに進む」を押下することができます。

[基本設定ステップに進む](#)

②「個人情報のお取り扱いについて」の同意ボタンがクリックできるようになります。クリックして○に色を付けてください。

③「利用規約」の同意ボタンがクリックできるようになります。クリックして○に色を付けてください。

④ [基本設定ステップに進む](#) をクリックしてください。

基本設定を入力 ⇒ [確認ステップに進む](#) をクリックしてください。

- ・メールアドレス ※登録のメールアドレスがそのままログインIDとなります
- ・パスワード ※半角英数・記号混在で8文字以上使用してください
- ・パスワード(確認用)
- ・ニックネーム・氏名・氏名公開設定
- ・ひみつの質問・答え
- ・配信設定 ※配信を希望しない場合はチェックを外してください

初回登録 (基本設定)

氏名 (カタカナ)

〇〇 〇〇

生年月日

〇〇〇〇

メールアドレス 必須

ここで登録するメールアドレスがログインIDとなります。

メールアドレス

パスワード 必須

数字と英字の両方を含む8文字以上の文字列を半角で入力してください。

2文字以上の半角英字 (a-z, A-Z) を使用してください。

(※記号として入力可能な文字は、~ ` ! @ # \$ % ^ & * () _ - + = , . / ¥ { } [] ; : < > ? * です。)

アルファベットの大小文字は区別されます。

ログインIDと同じパスワードは設定できません。

パスワード

パスワード

パスワード再入力

パスワード再入力

お好みの順番により答えない記号もございます。

【注意】

メールアドレスは、1アドレスにつき1名のみご利用可能です。

ニックネーム・氏名・氏名公開設定

歩数ランキングに使用する氏名を指定してください。

本名を公開する場合は、「氏名」を選択してください。

ニックネームを使用する場合は、ニックネーム欄に任意でニックネームを入力してください。

公開したくない場合は、「非公開」を選択してください。

☐ 氏名

☐ ニックネーム

☐ 非公開
ひみつの質問 必須

パスワードをお忘れの際に使用するひみつの質問を選択してください。

▼

ひみつの質問の答え 必須

回答は15文字以内で入力してください。

配信設定

配信を希望する情報にチェックを入れてください。

☒ メールマガジン

[確認ステップに進む](#)

初回登録

資格照会

同意

基本設定

確認

送信

完了

まだ、登録は完了していません。

—— 初回登録（内容確認） ——

氏名（カタカナ）

〇〇 〇〇

生年月日

〇〇〇〇

ログインID

ご登録いただいたメールアドレスがログインIDとなります。

abc@dene.jp

メールアドレス

abc@dene.jp

パスワード

*****（セキュリティ上非表示）

ニックネーム・氏名・氏名公開設定

ニックネーム： 〇〇

ひみつの質問

初めて買ったペットの名前は？

ひみつの質問の答え

ゴン

配信設定

メールマガジン ☐ 受け取る

メールを送信する



基本設定ステップに戻る

内容に間違いがないことを確認の上、

メールを送信する



をクリックしてください。

初回登録 <完了>

(株)イーウェルより、ご登録のメールアドレス宛に、初回登録完了のためのメールが届きます。
メール到着後24時間以内にメールに記載のURLへアクセスし、初回登録を完了してください。

※24時間を過ぎると初期状態に戻ります。その場合、再度初めからご登録ください。



メール画面



ログイン

初回登録がお済みの方

設定したログインID(メールアドレス)を入力後「次へ」をクリックしてください。 パスワードを入力後、「ログインする」をクリックし、ログインしてください。

KENPOS

—— ログイン / 初回登録 ——

ログイン (初回登録がお済みの方)

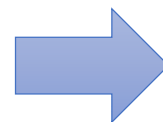
ログインIDを入力してください。

次へ >

ログインIDをお忘れの方 >

初回登録 (ログインIDをお持ちでない方)

初回登録ページに移動する >



KENPOS

—— パスワード入力 ——

ログインID

パスワード

このサイトはreCAPTCHAで保護されています。
Googleのプライバシーポリシーと利用規約が適用されます。

☐ ログイン状態を保持する

パスワードをお忘れの方 >

ログインする >

< ログインID入力に戻る

ログインができない

ログインIDをお忘れの場合は、
『ログインIDをお忘れの方』よりご確認ください。

—— ログイン / 初回登録 ——

ログイン (初回登録がお済みの方)

ログインIDを入力してください。

例) 1000-123456またはxxx@xxx.comなど

次へ >

[ログインIDをお忘れの方 >](#)

初回登録 (ログインIDをお持ちでない方)

初回登録ページに移動する >

登録のメールアドレスが旧アドレスのため、ログインができなくなってしまう方は、リセットが必要になりますので、ご本人から(株)イーウェルの健康サポートセンターへご連絡ください。

パスワードをお忘れの場合は、
『パスワードをお忘れの方』よりご確認ください。

—— パスワード入力 ——

ログインID
yama*****@yahoo.co.jp

パスワード 

このサイトはreCAPTCHAで保護されています。
Googleの[プライバシーポリシー](#)と[利用規約](#)が適用されます。

☐ ログイン状態を保持する

ログインする >

[パスワードをお忘れの方 >](#)

< ログインID入力に戻る

健診の申し込み

まだ健診のお申込み/手続きを行っていません

をクリックしてください



次の画面で



をクリックしてください。



健診の申し込み < 健診機関の選択 >

条件を入力し をクリックしてください。

- ・地域から検索する⇒「都道府県」「市区町村」を選択
※「都道府県」を選択すると、「市区町村」が選択可能になります
- ・健診機関名または健診機関コードから検索する⇒「健診機関名」または「健診機関コード」を入力
※こちらから検索する場合は、「都道府県」「市区町村」は選択する必要はありません。

※「詳しく検索する」から
詳細条件を選択して、検索することも可能です。
選択条件が多いと、該当する健診機関が
見つからない場合がありますので ご注意ください。

健診の申し込み < 健診機関の選択 >

健診機関の検索

健診機関の選択
申込

受診券の発行

完了

検索結果より、健診機関を確認します。

受診希望の健診機関が見つかりましたら、 をクリックしてください。

・お問い合わせ ・閉じる

みんなの健康応援サイト

KENPOS

トップページ

健診の申込
受診券の発行

家族の健診の申込

申込内容の確認
変更・キャンセル

よくある質問

● 受診券

受診券は
ありません健診機関の検索 健診機関の選択
申込 受診券の発行 完了検索条件 場所: 名前・コード: 違う条件で検索
その他:

2件の健診機関が見つかりました。

前へ 1 次へ

○ [0001] イーウェル病院

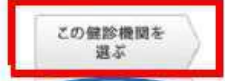
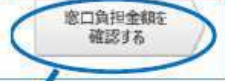
予約受付 月火水木金 08:10~16:30 住所 最寄駅

女性科受診 女性科受診 女性科受診 女性科受診
妊婦健診 子育て支援 土曜 OK 日曜 OK

アイコンの見方

一般 A1 生活 1 ドック A

子宮頸癌 がん検診 マンモグラフィ 乳房エコー 健診内容詳細に移動

※  

■ [0001] イーウェル病院

健診を希望する項目を選択して、「窓口負担金額を計算する」ボタンを押下すると窓口負担金額が表示されます。

健診コース
詳細

- ☒ イーウェル 一般健診A1コース
☐ イーウェル 人間ドックAコース(日曜リレーシップ)
☐ 検診コース

【※】単位がん検診の項目となります。イーウェル 一般健診A1+人間ドックAコースのオプション検査はオプション項目よりお選びください。

オプション検査
詳細

- ☒ 子宮頸癌検診検査
☐ マンモグラフィ
☐ 乳房エコー検査
☐ 胸部レントゲン検査

※ 健診費の詳細はこちら

窓口負担金額を計算する1

窓口負担

健診費合計	19,300円
補助費合計	-15,300円
窓口負担金額合計	4,000円

上記は健診機関窓口で支払う現時点での算出金額となります。
 健診機関都合により、金額が変更となる場合がありますのでご了承ください。
 また、ご自身で選択されたオプション検査等がある場合は上記金額に反映されません。

閉じる

この内容で次へ進む

※  をクリックすると
 当日の窓口負担金額を確認できます。

健診の申し込み

健診機関の検索

健診機関の選択
申込

受診券の発行

完了

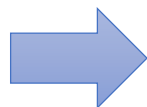
健診機関の情報が表示されます。 **健診機関へのご予約がお済の方は 受診券を発行する** をクリックしてください。

健診機関へのご予約がまだの方は **健診機関へのご予約がまだの方は 電話で予約する** をクリックし、お電話にて健診機関へ予約後、受診券発行手続きを行ってください。

「健診機関に直接電話をかけて、健診の予約を行いましたか？」
⇒予約済みであれば **電話予約済** をクリックしてください。

※健診機関へのご予約がまだの方は、 **未予約** をクリックし、お電話にて健診機関へ予約後、受診券発行手続きを行ってください。

コース	料金
○ イーウェル-身体診A/コース	11,338円
○ オプション	
○ 子宮頸部細胞診検査+マンモグラフィ	11,508円



健診機関に直接電話をかけて、健診の予約を行いましたか？

○ 健診機関への予約はご自身で行う必要があります。
未予約の方は直接お電話にて予約いただき、その後受診券の発行手続きを行ってください。

電話予約済

Eat Well, Live Well.



健診の申し込み

予約した内容を入力し **入力内容を確認** をクリックしてください。

- ・受診予定日時
- ・健診コース・オプション検査（オプション検査はコースを選択すると表示されます）
- ・「窓口負担金額を計算する↓」（必ずクリックしてください）
- ・ご本人様の情報
- ・その他

内容を確認し、個人情報の取り扱いについて同意のうえで
をクリックしてください。

上記内容に同意して
健診を予約する

受診券の確認・印刷

受診券発行の受付完了。

『受診券』が「**受付中**」の表示となり「受付完了メール」が届きます。

[トップページ](#)

[健診機関の検索](#)
[健診機関の選択
申込](#)
[受診券の発行](#)
[完了](#)

[健診の申込
受診券の発行](#)

[申込内容の確認
変更・キャンセル](#)

[よくある質問](#)

受診券発行の受付完了

受診券発行依頼を受付付けました。

送付先メールアドレス

上記でご登録いただいたメールアドレスに「受付完了メール」をお送りいたします。申込後、約1週間後受診券を発行いたします。

発行できましたら「受診券発行完了メール」をお送りいたしますので、今しばらくお待ちください。
なお、お申し込んだ内容につきまして、イブウェル健康サポートセンターまたはご予約された健診機関よりご連絡させていただきます。

また、お申し込んだ内容は「[申込内容の確認](#)」にてご確認ください。

[手続中](#)

受診日: 2026/12/26

[トップページへ](#)

イブウェル2025+All rights reserved.

[illegible]

【パソコンの場合】

受診券欄からダウンロード出来るようになります。

受診券の内容を確認して印刷してください。

※受診券が印刷できない場合は、受診券に記載の
予約番号を健診機関窓口でお伝えください

[illegible]

【スマートフォンの場合】

「受診券発行完了メール」に
記載の予約番号を
健診機関窓口でお伝えください。

申込変更、キャンセル

※**事前に健診機関へ**変更またはキャンセルのご連絡を行ってください。
(健診機関変更の場合は、KENKOBBOXのお申込を一旦キャンセルの後、再度予約・お申込みください。)

申込内容の
確認・変更・
キャンセル
をクリックしてください。



変更 または キャンセル をクリックし、手続きをすすめてください。



「キャンセル」を選ぶ場合

- ・ 健診機関を変更したい
- ・ 変更後の病院・受診日が決まっていない



「変更」を選ぶ場合

- ・ 同じ健診機関で受診日時やコース・オプション等が変更になる